

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ
«ЕКАТЕРИНБУРГСКИЙ МОНТАЖНЫЙ КОЛЛЕДЖ»

РАССМОТРЕНО

на заседании Совета ГАПОУ СО «ЕМК»

Протокол № 8
от «17» 12 2020 г.

УТВЕРЖДЕНО

приказ № 246-09
от «13» 12 2020 г.
Директор ГАПОУ СО «ЕМК»


В.Н. Чистяков



СОГЛАСОВАНО

«17» декаб 2020 г.

Председатель профкома профсоюзной
организации ГАПОУ СО «ЕМК»


Н.Д. Белянина



ПОРЯДОК

предоставления денежной компенсации на обеспечение бесплатным
питанием обучающихся с ограниченными возможностями здоровья

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок регулирует отношения, связанные с предоставлением ГАПОУ СО «Екатеринбургский монтажный колледж» (далее-Колледж) мер социальной поддержки в виде предоставления денежной компенсации на обеспечение бесплатным двухразовым питанием (завтрак и обед) обучающимся с ограниченными возможностями здоровья, в том числе детям-инвалидам (далее - обучающиеся с ОВЗ) по очной форме обучения за счет средств областного бюджета по образовательным программам среднего профессионального образования (далее-денежная компенсация), устанавливает процедуру обращения за денежной компенсацией, размер денежной компенсации, финансовое обеспечение расходов, связанных с предоставлением денежной компенсации.

1.2. Настоящий Порядок разработан в соответствии со статьей 79 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», статьей 22 Закона Свердловской области от 15.07.2013 № 78-ОЗ «Об образовании в Свердловской области», Постановлением Правительства Свердловской области от 27.11.2020 № 872-ПП «Об утверждении Порядка предоставления денежной компенсации на обеспечение бесплатным двухразовым питанием (завтрак и обед) обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, в том числе детей-инвалидов, по очной форме обучения за счет средств областного бюджета по образовательным программам среднего профессионального образования и (или) программам профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих».

1.3. Денежная компенсация предоставляется обучающемуся с ОВЗ.

1.4. Денежная компенсация выплачивается обучающемуся с ОВЗ в размере 118 рублей за один учебный день.

1.5. Размер денежной компенсации, указанный в пункте 3 настоящего порядка, ежегодно с 1 января подлежит индексации на 4%.

При индексации размеры денежной компенсации устанавливаются с учетом одного знака после запятой.

2. Порядок обращения за денежной компенсацией

2.1. Для получения денежной компенсации обучающийся с ОВЗ или родитель (законный представитель) несовершеннолетнего обучающегося с ОВЗ (далее - заявитель) ежегодно до окончания текущего учебного года обращается в Колледж с заявлением о предоставлении денежной компенсации (далее - заявление).

2.2. Для получения денежной компенсации заявитель представляет в Колледж следующие документы:

- 1) заявление;
- 2) копию паспорта или иного документа, удостоверяющего личность заявителя (в случае отсутствия в образовательной организации);
- 3) копию свидетельства о рождении обучающегося с ОВЗ, которому назначается денежная компенсация (в случае отсутствия в образовательной организации);
- 4) копию заключения психолого-медико-педагогической комиссии или справки, подтверждающей факт установления инвалидности, выдаваемой федеральными государственными учреждениями медико-социальной экспертизы;
- 5) сведения о банковских реквизитах и номере лицевого счета обучающегося с ОВЗ, открытого в кредитной организации Российской Федерации на имя обучающегося с ОВЗ;

6) заявление о согласии на обработку персональных данных заявителя в соответствии с законодательством Российской Федерации (в случае отсутствия в образовательной организации).

2.3. Решение о назначении денежной компенсации оформляется приказом директора Колледжа в течение 5 рабочих дней со дня представления заявителем документов, указанных в пункте 6 настоящего порядка, при отсутствии оснований для отказа в назначении денежной компенсации.

2.4. Образовательная организация принимает решение об отказе в назначении денежной компенсации в случае, если:

1) для получения денежной компенсации обратилось лицо, не относящееся к категориям граждан, указанным в пункте 5 настоящего порядка;

2) заявителем представлен неполный пакет документов, указанных в пункте 2.2. настоящего Положения;

3) в представленных заявителем документах содержатся недостоверные сведения.

2.5. О принятом решении об отказе в назначении денежной компенсации (далее - отказ) с указанием причины отказа заявитель уведомляется руководителем образовательной организации в течение 3 рабочих дней со дня подачи заявления.

2.6. В случае устранения причин отказа решение о назначении денежной компенсации оформляется образовательной - организацией в соответствии с пунктом 2.3. настоящего Положения.

3. Организация предоставления денежной компенсации

3.1. В случае принятия Колледжем решения о назначении денежной компенсации её выплата устанавливается со дня, следующего за днем обращения заявителя за указанной выплатой (за фактические учебные дни), и до окончания текущего учебного года на основании образовательных отношений между обучающимся с ОВЗ и Колледжем.

Количество фактических учебных дней устанавливается на основании докладной записки Заместителя директора по социально-педагогической работе по результатам проверки Журналов учебных занятий.

3.2. Предоставление денежной компенсации осуществляется Колледжем ежемесячно в течение текущего учебного года до 20 числа месяца, следующего за месяцем, за который она предоставляется.

3.3. Денежная компенсация выплачивается исходя из количества учебных дней, установленного приказом директора Колледжа.

3.4. Предоставление денежной компенсации осуществляется путем перечисления денежных средств на лицевой счет обучающегося с ОВЗ, открытый в кредитной организации Российской Федерации на имя обучающегося с ОВЗ.

3.5. Денежная компенсация, излишне выплаченная обучающемуся с ОВЗ вследствие непредставления или несвоевременного представления необходимых сведений, а также представления документов, содержащих заведомо недостоверные сведения, подлежит удержанию из сумм последующих денежных компенсаций в соответствии с пунктом 3.6. настоящего порядка, а при прекращении выплаты денежной компенсации возмещается обучающимся с ОВЗ добровольно.

3.6. Удержание излишне выплаченной суммы денежной компенсации производится при получении согласия обучающегося с ОВЗ в сроки, установленные в уведомлении образовательной организации. В случае непредставления обучающимся с ОВЗ согласия в установленные в уведомлении сроки удержание излишне выплаченных сумм из сумм последующих денежных компенсаций производится в соответствии с пунктом 3.7. настоящего Порядка.

3.7. В случае отказа обучающегося с ОВЗ от удержания излишне полученной суммы денежной компенсации из сумм последующих денежных компенсаций или ее добровольного возврата она подлежит взысканию в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.8. Основаниями для прекращения выплаты денежной компенсации являются:

- 1) смерть обучающегося с ОВЗ;
- 2) истечение срока, на который обучающемуся с ОВЗ была установлена инвалидность (категория «ребенок-инвалид»);
- 3) прекращение образовательных отношений между обучающимся с ОВЗ и образовательной организацией;
- 4) выбытие обучающегося с ОВЗ из образовательного процесса на длительное лечение в течение учебного года на основании распорядительного акта образовательной организации;
- 5) обращение заявителя с заявлением о прекращении выплаты денежной компенсации.

3.9. В случае наступления обстоятельств, указанных в пункте 3.8. настоящего Порядка, заявитель обязан сообщить о таких обстоятельствах в Колледж в течение 5 календарных дней со дня их наступления, за исключением обстоятельства, указанного в подпункте 1 пункта 3.8. настоящего Порядка.

4. Финансовое обеспечение расходов, связанных с предоставлением денежной компенсации

4.1. Финансирование расходов, связанных с предоставлением денежной компенсации, в части расходных обязательств Свердловской области производится в пределах бюджетных ассигнований, утвержденных законом Свердловской области об областном бюджете на соответствующий финансовый год:

в государственных образовательных организациях Свердловской области, являющихся автономными учреждениями, — за счет средств областного бюджета, предусмотренных на исполнение публичного обязательства Свердловской области перед физическим лицом, подлежащего исполнению учреждением от имени исполнительного органа государственной власти Свердловской области в денежной форме в соответствии с Порядком осуществления государственным бюджетным учреждением Свердловской области и государственным автономным учреждением Свердловской области полномочий исполнительного органа государственной власти Свердловской области по исполнению публичных обязательств перед физическим лицом, подлежащих исполнению в денежной форме, и финансового обеспечения их осуществления.

5. Заключительные положения

5.1. В настоящий Порядок могут вноситься изменения и дополнения, которые утверждаются приказом директора Колледжа после рассмотрения и согласования Советом колледжа.

СОГЛАСОВАНО

Председателем Совета обучающихся ГАПОУ СО «ЕМК» Шульпиным Л.С.